



LEMBAGA PEMBANGUNAN TIOMAN

BORANG PEROLEHAN PERMOHONAN PEMBELIAN PERALATAN PEJABAT DAN PERLATAN KERJA

KEPADA : SEKSYEN PEROLEHAN

DARIPADA :

BAHAGIAN : BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN

BAHAGIAN PERANCANG PEMBANGUNAN PROJEK

BAHAGIAN PERBANDARAN DAN KERAJAAN TEMPATAN

Barang seperti berikut diperlukan untuk kegunaan bahagian bagi kerja- kerja :-

- i) _____
- ii) _____
- iii) _____

BIL	KUANTITI	BUTIRAN (NYATAKAN JENAMA DAN MODEL)	ANGGARAN KOS ASAL (DI ISI OLEH SP)	TARIKH TERAKHIR BEKALAN DITERIMA	JUMLAH SIMPANAN STOK	
					ADA	TIADA

.....
Tandatangan Ketua Unit

Tarikh :

.....
Tandatangan Pengesahan

Pegawai Penerima

Tarikh :

.....
Tandatangan kelulusan
(PKP/ PB)

Tarikh :

TINDAKAN PEGAWAI PENERIMA

Bekalan di atas telah dibekalkan pada _____ melalui L/O No. _____ bertarikh:
_____ dengan kos sebanyak RM _____

Tandangan,

.....

Pegawai Penerima

Tarikh : _____